

Aika 17.03.2022, klo 17:01 - 19:21

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

**Käsitellyt asiat**

- § 10 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 11 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 12 Oikaisuvaatimus 21-30-R rakennuslupa**
- § 13 Teknisen toimialan tilinpäätös ja toimintakertomus 2021**
- § 14 Puumalan ilmasto-ohjelma 2020-2035**
- § 15 Kantatie 62, pyöräliikenteen yhteystarveselvitys**
- § 16 Satamamaksut**
- § 17 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 18 Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Hämäläinen, puheenjohtaja  
Laura Penttinen, 1. varapuheenjohtaja  
Esa Karjalainen  
Leena Torvinen  
Martti Laine, poistui 19:03  
Paavo Kyhyräinen  
Tiina Lipo-Lempiäinen

Muut saapuvilla olleet

Maiju Hallivuo, toimistos sihteeri, sihteeri  
Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.  
Kimmo Hagman, tekninen johtaja  
Niina Kuuva, kunnanjohtaja  
Heikki Virta, rakennustarkastaja, poistui 17:16  
Lukas Rantala, nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Mika Hämäläinen  
Puheenjohtaja

Maiju Hallivuo  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.03.2022

17.03.2022

Leena Torvinen

Paavo Kyhyräinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Teknisen lautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla 21.3.2022 alkaen

Maiju Hallivuo

**§ 10**

**Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Hallivuo

maiju.hallivuo@puumala.fi

toimistos sihteeri

Esityslista on lähetettävä teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 11.3.2022.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

## **§ 11**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Hallivuo

maiju.hallivuo@puumala.fi

toimistos sihteeri

Tekninen lautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Leena Torvinen ja Martti Laine.

#### **Päätös**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Torvinen ja Paavo Kyhyräinen.

## § 12

### Oikaisuvaatimus 21-30-R rakennuslupaan

PuuDno-2022-68

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Virta

heikki.virta@puumala.fi

rakennustarkastaja

Kiinteistön 623-405-1-63 omistajat ovat lähettäneet oikaisuvaatimuksen koskien kiinteistön 623-405-1-73 loma-asunnon rakennuslupaa, lupanumero 21-30-R.

Kiinteistön Eskola 1:63 kiinteistön omistajat vaativat Tyynelä 1:73 kiinteistön rakennusluvan uudelleen käsittelyä siten, että luvassa huomioidaan heidän näkemyksensä naapureina rakennuslupahankkeeseen, sekä vaatimukset välttää suoran näköyhteyden muodostumista uudisrakennukselta tontille 1:63.

Kiinteistön Eskola 1:63 omistajien mielestä naapureiden kuuleminen on tehty virheellisesti, koska heitä viereisen kiinteistön omistajina ei ole kuultu. Heille ei ole annettu tietoa hakemuksen vireille tulemisesta. He eivät ole havainneet että rakennuspaikalla olisi ollut asian vireilläolosta kertovaa tiedotetta.

Kiinteistön Eskola omistajat ehdottaa ensisijaisesti Tyynelä-kiinteistölle rakennettavan rakennuksen keittiön, aulan, wc- ja suihkutilojen ikkunoiden muuttamista läpinäkymättömäksi ns. maitolasiksi. Nämä ikkunat ovat pohjois-koillinen-itä suuntaisia Eskolan pihapiiriin avautuvia.

Kiinteistönomistajien 1:73 vastine oikaisuvaatimukseen:

Arvostamme yhtäläillä yksityisyyttä, jonka vuoksi olemme huomioineet kiinteistön 1:63 kesämökin olemassaolon jo suunnitteluvaiheessa. Uudiskohteen pääilmasuunnat ovat nimenomaan lounaaseen ja kaakkoon, pois päin kiinteistön Eskola 1:63 (koillinen) sijainnista.

Lisäksi kiinteistöjemme välillä on jo olemassa oleva hyvää suojapuustoa, joka osaltaan edistää molempien osapuolten yksityisyyttä. Rakennus on suunniteltu muutenkin hyvin maastoon sopivaksi niin väritykseeltään kuin ulkomuodoltaankin ja sen sijoittelu tontille osoittaa selkeästi, että painopiste oman tontin hyödyntämiseen on nimenomaan kiinteistöstä 1:63 pois päin eikä sitä kohti.

Käsityksemme mukaan kunta on pyynnöstämme kuullut kaikkia tarvittavia naapureita eikä kiinteistöllä (623-405-1-63) ole yhteistä rajaa omistamamme kiinteistön kanssa. Rakennusluvasta ei ole tehty oikaisuvaatimusta 14 päivän kuluessa luvan myöntämisestä, joten kiinteistön Eskola 1:63 omistajien oikaisuvaatimukselle ei mielestämme ole perusteita.

Kuuleminen ja lausunnot maankäyttö- rakennuslain 133 § mukaan:

Rakennushankkeen vireilletulosta on ilmoitettava naapureille, jollei ilmoittaminen hankkeen vähäisyys tai sijainti taikka kaavan sisältö huomioon ottaen ole naapurin

edun kannalta ilmeisen tarpeetonta. Naapurilla tarkoitetaan viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajaa tai haltijaa. Samanaikaisesti on asian viireilletulosta sopivalla tavalla tiedotettava myös rakennuspaikalla.

Rakennuslupahakemus Puumalan kunnan rakennusvalvonnan lupapisteeseen on jätetty 19.1.2021. Rajanaapureiden kuuleminen on lähetetty Puumalan kunnan rakennusvalvonnasta 26.1.2021. Naapureina on kuultu rajanaapurin kiinteistön 623-405-1-65 omistajaa sekä vastarannan kiinteistön 623-417-1-388 omistajaa. Naapureilla ei ole ollut huomautettavaa rakennushankkeesta.

Kiinteistön 623-405-1-63 omistajaa ei ole katsottu tarpeelliseksi kuulla, koska se ei ole Tyynelä 1:73 kiinteistön rajanaapuri. Kiinteistöjen 1:73 ja 1:63 välissä on noin 20 metrin maa-alue 1:65 kiinteistöä. Tyynelä 1:73 kiinteistön loma-asunto on kokonaisuudessaan Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan RA-rakennusalueella. Tyynelä 1:73 kiinteistön loma-asunnon etäisyys naapurikiinteistön 1:65 rajaan on 5 m ja rantaan 25 m. Tyynelä kiinteistön uuden loma-asunnon pääjulkisivu on lounaaseen päin eikä kiinteistön 1:63 suuntaan.

Rakennustarkastaja on käynyt maastokäynnillä ympäristösihteerin kanssa 25.1.2022. Tyynelä 1:73 kiinteistön uuden loma-asunnon perustuksilta on otettu valokuvia joiden perusteella 1:73 kiinteistöltä ei ole esteetöntä näkymää kiinteistön 1:63 rantaan eikä kiinteistön pihapiiriin. Kiinteistöjen välillä on suhteellisen hyvä puusto, joka estää näkymän 1:63 pihapiiriin.

Kiinteistön 623-405-1-73 loma-asunnon rakennusluvasta on tehty päätös 10.2.2021. Tyynelä 1:73 kiinteistön loma-asunnon rakennusluvan oikaisuvaatimusaika on mennyt umpeen 26.2.2021. Oikaisuvaatimus on tullut tämän ajan jälkeen, 20.1.2022. Oikaisuvaatimuksen tekijän kiinteistö 623-405-1-63 ei ole Tyynelä 1:73 kiinteistön rajanaapuri. Kiinteistön 1:73 loma-asunto ei olennaisesti vaikuta kiinteistön 1:63 rakentamiseen tai käyttämiseen. Kiinteistöä Eskola 1:63 ei voi pitää MRL:n 133 §:n mukaisena naapurina kiinteistölle Tyynelä 1:73. Näiden kiinteistöjen välissä on n. 20 metriä 1:65 kiinteistöä.

Tyynelä 1:73 kiinteistöllä tulee olla rakennusluvan viireillä olosta kertova taulu; MRL 133 §:n mukaisesti hakija on velvollinen tiedottamaan hakkeesta rakennuspaikalla. Tämä teksti on rakennuslupapäätöksessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hylätä kiinteistön 623-405-1-63 oikaisuvaatimuksen esittelytekstissä mainituilla perusteilla. Kiinteistön 623-405-1-73 loma-asunnon lupa 21-30-R on saanut lainvoiman 27.2.2021.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tekijät, Kiinteistön 623-405-1-73 omistajat, Rakennusvalvonta

## § 13

### Teknisen toimialan tilinpäätös ja toimintakertomus 2021

PuuDno-2022-7

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman  
kimmo.hagman@puumala.fi  
tekninen johtaja

#### Liitteet

- 1 §13\_Liite1\_TTT2021.pdf
- 2 §13\_Liite2\_Teknisten palveluiden toimialan selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta 2021.pdf
- 3 §13\_Liite3\_Investoinnit 2021.pdf

Teknisen toimialan vastuuhenkilöt ovat valmistelleet toimialan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen osana kunnan vuoden 2021 tilinpäätöstä.

Teknisten palvelujen toimialan toimintatulot ylittivät talousarvion 2,5 %:lla (42 722 euroa) ja toimintamenot ylittyivät 5,8 %:lla (209 451 euroa). Toimintakate oli 8,9 %:a (166 728 euroa) pienempi kuin talousarviossa.

Suurimmat tulojen ylitykset muodostuivat ympäristövalvonnan noin 40 000 euroa ja asumispalvelujen noin 20 000 euroa budjetoitua suuremmista tuloista. Menot ylittyivät budjetoituun nähden euromääräisesti eniten kiinteistöpalveluissa, 133 000 euroa, ja yhdyskuntapalveluissa, 66 000 euroa.

Teknisten palvelujen toimialan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2021 on liitteenä. Toimintakertomus sisältää myös selonteon sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskienhallinnasta, sekä investointien toteutuman.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä teknisen toimialan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2021 liitteiden mukaisesti.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

§ 14

**Puumalan ilmasto-ohjelma 2020-2035**

PuuDno-2022-67

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Hämäläinen

timo.hamalainen@puumala.fi

ympäristösihteeri

Liitteet

1 §14\_Puumalan ilmasto-ohjelma 2022-2035 (1).pdf

Mikkelin seudun kuntien ilmasto-ohjelmat ovat päätöksentekovaiheessa. Ohjelmat on valmisteltu osana Mikkelin seudun kuntailmasto 2050 hanketta (EAKR), jossa on mukana Mikkelin lisäksi Hirvensalmi, Kangasniemi, Juva, Mäntyharju, Puumala ja Pertunmaa.

Ilmasto-ohjelmien valmistelua on tehty vuoropuhelussa kuntien viranhaltijoiden, seudun tutkimus- ja kehittämisorganisaatioiden, kunnallisten yritysten ja oppilaitosten kanssa. Työssä on hyödynnetty mm. Kuntaliiton, eri ministeriöiden ja tutkimuslaitosten tapahtumia sekä materiaaleja. Hankkeessa on järjestetty kuntakohtaisia ilmastotapaamisia ja webropol-pohjainen ilmastokysely, johon vastasi yhteensä noin 80 henkilöä.

Ilmasto-ohjelmien tavoitteena on tarjota koottu ilmastonäkökulma kuntien strategiatyön tueksi, määritellä kuntakohtaiset ilmastotavoitteet ja tukea kuntien ilmastotyötä yksityiskohtaisilla toimenpide-esityksillä.

Ohjelmien tavoitteet on suhteutettu kansallisiin tavoitteisiin. Suomen tavoitteena on saavuttaa hiilineutraalius viimeistään vuonna 2035. Tämä tarkoittaa päästöjen vähentämistä 70 % vuoden 1990 tasosta ja loppujen 30 % vähentämistä hiilinielujen avulla. Päästövähennyksen edistämiseksi ohjelmissa on asetettu alakohtaisia tavoitteita, toimenpiteitä ja mittareita. Mikkelin seudun kuntien suurimpia päästölähteitä ovat tieliikenne, energiantuotanto ja -kulutus sekä maatalous, joista kaikista on ohjelmissa omat osionsa. Vuonna 2020 tehtyjen valtakunnallisten vähähiilikarttojen perusteella päästöjä on vaikeinta vähentää maataloudessa. Tämä kannattaa huomioida tavoitteiden asettamisessa ja arvioinnissa.

Kunnat voivat toimia omalla metsänhoidollaan esimerkkinä siitä, kuinka metsien puumäärä ja hiilivarasto kasvavat samalla, kun metsistä saadaan tuloja ja muita hyötyjä. Jos seudun muut metsänomistajat seuraavat esimerkkiä, niin metsäisellä seudulla hiilinielutavoitteen saavuttaminen helpottuu.

Seudun luonto vetää ihmisiä puoleensa ja seudun kuntia yhdistää runsas vapaa-ajanajatus. Tavoitteena on kehittää monipaikkaisuutta ja luontoon liittyvää vapaa-ajan viettoa vähäpäästöiseksi vaihtoehdoksi lentäen ja/tai kauas suuntautuvalla matkailulla mm. vähentämällä autoilun tarvetta palveluita parantamalla.

Mikkelin seudulle rakennetaan osana Kuntailmasto 2050 -hanketta ja erillisellä ympäristöministeriön hankerahoituksella Ilmastopolku-nimistä kokonaisuutta, joka tarjoaa tukea ja koulutusta isompiin ja pienempiin ilmastokasvatusprojekteihin



osallistujien oman valinnan mukaan. Alueen ilmastotyöstä kootaan esimerkkejä verkkoon ja niitä hyödynnetään opetuksessa ja erilaisten toimintojen ilmastovaikutusten arvioinnissa.

Luonnos Puumalan ilmasto-ohjelmaksi 2022-2035 on lähetetty lautakunnan jäsenille sähköpostilla 10.2.2022 tutustumista varten.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee Puumalan ilmasto-ohjelman 2022-2035 tiedoksi ja siirtää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 15

### Kantatie 62, pyöräliikenteen yhteystarveselvitys

PuuDno-2022-70

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman  
kimmo.hagman@puumala.fi  
tekninen johtaja

Liitteet

1 §15\_Kt62 Pyöräliikenteen yhteystarveselvitys.pdf

Pyöräilyn suosio on kasvanut voimakkaasti viime vuosina ja muun muassa pyöräilyyn liittyvä matkailu on lisääntynyt. Tässä selvitystyössä on tarkasteltu yhteysväliä Mikkelin ja Puumalan välillä. Puumalassa on suosittu Saariston rengasreitti ja Mikkelin lähellä muun muassa EcoSairilan alueen työpaikat lisääntyvät, mikä lisää ns. arkipyöräilyn potentiaalia. Työssä onkin selvitetty, minkälaisia pyöräliikenteen ratkaisuja kantatien 62 suunnassa tulisi tehdä.

Selvityksessä ei pitäydytty tiukasti vain kantatiehen 62, vaan etsittiin vaihtoehtoisia reittejä. Tarkastelun perusteella tärkeimmät kohteet yhteysväliä ovat Mikkelissä Kirkonvarkauden sillan ja EcoSairilan sekä Heinälahden välit, joihin esitetään erillistä jalankulun ja pyöräilyn väylää. Puumalassa Pistohiekan alueessa on matkailullista potentiaalia. Kantatien leventäminen olisi tarpeen, mutta ratkaisu olisi kallis. Hyvä mahdollisuus olisi muodostaa poluista ja yksityisteistä kantatien suuntaiset yhteydet. Hurissalon ja Pistohiekan välillä yksityisteiden parantamisella voi korvata osittain pyöräilyn kantatien pientareella.

Esitettyjen toimenpiteiden toteuttaminen kokonaisuudessaan maksaisi noin 25 miljoonaa euroa. Kustannuksia lisää kallioinen ja vaihteleva maasto. Yksitysteiden käyttö reitteinä vaatii sopimukset tiekuntien kanssa ja mahdollisesti käyttökorvausten maksamisen.

Työ on tehty ELYn, maakuntaliiton ja kuntien yhteishankkeena syksyn 2021 ja talven 2022 välisenä aikana.

Selvityshankkeen kokonaiskustannukset olivat 11 200 euroa, josta Puumalan kunnan osuus oli 2 800 euroa.

Selvityksessä ehdotetaan erilaisia toimenpiteitä, joilla kantatien 62 ja sen lähiympäristön pyöräliikenteen sujuvuutta ja liikenneturvallisuutta on mahdollista jalkauttaa. Yhtenä suoraan Puumalan kunnan vastuulle jäävänä toimenpiteenä ehdotetaan ”pyöreän pöydän” -yhteistyöryhmän perustamista. Mukaan kutsuttaisiin Puumalasta ja Mikkelistä pyöräilyä ymmärtäviä tahoja, mutta myös toimijoita Etelä-Karjalan maakunnan puolelta. Tämä ryhmä ideoisi käytännön toimenpiteitä eri kuntien päätöksentekoon vietäviksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää:

1. merkitä tiedoksi Kt 62:n pyöräliikenteen yhteystarveselvityksen ja lähettää selvityksen edelleen kunnanhallituksen käsittelyyn.
2. valita "pyöreän pöydän" -yhteistyöryhmään Puumalan kunnan edustajiksi kaksi jäsentä ja kutsua työryhmään edustajat Mikkelistä, Ruokolahdelta ja Imatralta.

**Päätös**

1. Päätösehdotus hyväksyttiin.
2. Puumalan kunnan edustajiksi valittiin Tuula Vainikka ja Kimmo Hagman.

§ 16

**Satamamaksut**

PuuDno-2022-72

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman

kimmo.hagman@puumala.fi

tekninen johtaja

Vierasvenesataman yöpymishintoja on korotettu viimeksi vuonna 2016. Kustannusten nousun vuoksi yöpymishintoja onkin tarve korottaa seuraavasti:

<b>Satamamaksut</b>	€	€
	2016	2022
Veneiden yöpymismaksu alku- ja loppukesällä sataman aukioloaikana	16	<b>18</b>
Veneiden yöpymismaksu juhannusaatosta Siltakemmakoiden alkuun	18	<b>20</b>
Yöpymismaksu Siltakemmakoiden aikana / alus	25	<b>27</b>
Yli 15 m:n sivukiinnitysvenepaikka yhdeltä yöltä Siltakemmakoiden aikana	100	<b>100</b>
Pyykinpesu / kerta	3	<b>3</b>
Kuivausrumpu / kerta	3	<b>3</b>
Saunavuoro yleisellä vuorolla / henkilö	4	<b>4</b>
Suihku / henkilö	3	<b>3</b>
Saunan varaaminen yksityisesti: 25 minuuttia	12,50	<b>12,50</b>
50 minuuttia	25,00	<b>25,00</b>
Sähkö / yö	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Hinnat sisältävät arvonlisäveron</b>		

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää vahvistaa sataman yöpymismaksut kuvauksen mukaisesti.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

§ 17

**Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Hallivuo

maiju.hallivuo@puumala.fi

toimistos sihteeri

Teknisen toimialan viranhaltijapäätökset ajalta 28.1.-10.3.2022

Rakennustarkastaja

Yleinen päätös:

§ 4 Rakennusluvut 3.2.2022, 04.02.2022

§ 5 Rakennusluvut 23.2.2022, 24.02.2022

Tekninen johtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Venetien ja Airotien valaistus, 28.01.2022

§ 3 Kiinteistöhuollon lava-auton hankinta, 03.02.2022

Yleinen päätös:

§ 1 Poikkeamishakemus 623-435-1-9, 21.02.2022

Ympäristösihteeri

§ 3 Maisematyölupa Kotkatsaari 623-420-3-90, 23.02.2022

§ 4 Maisematyölupa Ketunpesä 623-436-2-41 kiinteistölle, 01.03.2022

§ 5 Maisematyölupa Pienhuhtilahti 3:157, 02.03.2022

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä viranhaltijapäätöksiin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 18**

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Maiju Hallivuo

maiju.hallivuo@puumala.fi

toimistos sihteeri

1. Etelä-Savon ELY-Keskus: Pilaantuneen maaperän puhdistaminen öljyntorjuntatyönä.
2. Metsähallitus: Tutkimuslupa näytteenottoon ja liikkumiseen Metsähallituksen hallinnassa olevilla suoalueilla ja suojeleun varatuilla alueilla koko maassa.
3. Korkein Hallinto-oikeus: Lausumapyyntö.
4. Etelä-Savon ELY-Keskus: Luonnonsuojelun alueen perustaminen.
5. Kaakkois-Suomen ELY-Keskus: Lausuntopyyntö.
6. Itä-Suomen aluehallintovirasto: Ilmoitus kuulutuksesta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää merkitä edellä olevat asiat tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

## Hallintovalitus

§12

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744. 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00



**Muutoksenhakukielto**

§10, §11, §13, §14, §15, §17, §18

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

## Oikaisuvaatimus

§16

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan tekninen lautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00